

**MINUTA**  
**“QUINCUAGÉSIMA SEPTIMA SESIÓN ORDINARIA DEL**  
**CONSEJO CONSULTIVO DE PLANEACIÓN DEL IMPLAN”**  
**18 DE ABRIL DE 2017**

**ORDEN DEL DÍA**

- I. Bienvenida, registro de asistencia y determinación del quórum legal.**
- II. Consideración y aprobación del orden del día.**
- III. Designación de un moderador.**
- IV. Aprobación de la minuta anterior y seguimiento de acuerdos.**
- V. Asuntos:**
  - a. Informe general de actividades.**
  - b. Informe de seguimiento del Programa Municipal de Gestión de Riesgos y Ordenamiento Territorial del Municipio de Los Cabos (PMGROT).**
  - c. Revisión de documento preliminar para Procedimiento de Evaluación de Proyectos de Impacto Significativo.**
- VI. Asuntos generales.**
- VII. Clausura de la sesión**

El Ing. Sergio Adler Przasnyski, Presidente del Consejo Consultivo de Planeación, agradece la asistencia de los miembros presentes y cede la palabra al Arq. Jesús Horacio González Andujo, Director General del Instituto Municipal de Planeación de Los Cabos y Secretario Técnico del Consejo Consultivo de Planeación, para dar inicio a la sesión a las 17:06 horas.

**I. Bienvenida, registro de asistencia y determinación del quórum legal.**

Se procede con la sesión, considerando que existe el quórum legal requerido.

**II. Consideración y aprobación del orden del día.**

Se da lectura al orden del día y se aprueba por unanimidad.

**III. Designación de un moderador.**

Se designa como moderador al Ing. Óscar Olea Mendivil, Director Municipal de Planeación.

**IV. Aprobación de la minuta anterior y seguimiento de acuerdos.**

La minuta de la LVI Sesión Ordinaria del Consejo Consultivo llevada a cabo el pasado 21 marzo de 2017 fue enviada vía correo electrónico el día 29 de marzo del año 2017 y el 12 de abril del presente año con la convocatoria, para consideración de los integrantes del Consejo. Al momento sin haberse recibido observaciones al respecto, por lo que se solicita la aprobación de la misma, la cual es aprobada por unanimidad.

A continuación se presenta el seguimiento de acuerdos:

SEGUIMIENTO DE ACUERDOS		
No. de Acuerdo	Descripción	Status
CCP-190	Se acuerda llevar a cabo una Sesión Técnica del Consejo Consultivo de Planeación para presentación preliminar del Manual de Evaluación de Proyectos de mediano y alto impacto, mismo que parte del apartado instrumental de la 3ra Actualización del PDU.	<b>Cumplido.</b> Integrado al orden del día

## V. Asuntos.

### a. Informe general de actividades.

El Arq. Horacio González procede con el informe de las actividades haciendo mención de que la presentación del mismo se realiza mediante el formato que se ha estado utilizando en las sesiones anteriores en base a los objetivos del Plan de Trabajo, iniciando con un desglose global donde se grafica el avance que se tiene en todos los proyectos planteados para el plan de trabajo, señalando con una línea roja la temporalidad de la revisión, con una línea azul lo que está programado y en verde lo que está ejecutado, prácticamente se está al corriente con la mayoría de los proyectos.

Es importante mencionar que la Reserva Territorial de San José del Cabo se encuentra un poco atrasada ya que se está en el marco del PDU y antes se tiene que definir unas cosas que son más amplias pero aun así se ha logrado un avance, ya que se presentó por parte del ejido el Plan Parcial que tienen en la Zona de La Ballena, se vio bien todo lo referente al tema dentro de la Comisión Consultiva, se hicieron observaciones.

En el caso de Gestión del Plan de Manejo Integral de Residuos Sólidos ya hay una aprobación de firma para un convenio, pero se está en discusión aún en los temas jurídicos para el alcance del convenio, se espera que pronto se resuelva para que se inicie el proceso técnico para elaboración de este importante plan.

El Plan de Movilidad Urbana Sustentable (PIMUS) ya se hicieron las gestiones oficiales firmadas por el Alcalde para tener recursos para el plan de movilidad, el IMPLAN sigue insistiendo por la parte técnica.

El Plan de Desarrollo Municipal se queda rezagado en términos de indicadores, ahí se le está apostando mucho al tema del Centro de Información Estadística y Geográfica del Municipio, en este periodo de mayo se pretende firmar el convenio con INEGI, quienes capacitarán a IMPLAN y a diferentes instancias municipales para que empiecen a generar información y que sea parte el plan de trabajo de ese centro los indicadores como instrumentos de planeación. Cabildo ya aprobó que se firme el convenio por parte del Alcalde, la Síndica y el Secretario General, así como también el IMPLAN, ya que al final, el Centro quedará anidado en el Instituto, para el IMPLAN es un avance muy importante, es un centro de información que va a trascender a las otras administraciones.

En otras actividades se presentó lo siguiente:

- **Planes Parciales Desarrollo Urbano.** En seguimiento al proceso de Licitación Pública Nacional LA 803008998 E2 2017 para la Elaboración de los Planes Parciales de Desarrollo Urbano de la Zona Pacífico y Centros Urbanos y Antiguo e Histórico de Cabo San Lucas y San José del Cabo. Se llevó a cabo la “Presentación de propuestas y apertura de propuestas técnicas y económicas” en la cual se contó con la presencia de 7 de los 8 participantes y se abrieron ocho propuestas de las empresas: Centro Eure S.C., CEURA S.A. de C.V., ETEI S.A. de C.V., IDOM S.A. de C.V., Transconsult S.A. de C.V., Urbanistika Grupo Kreactiva S.A. de R.L. de C.V., TDU Diseño S.C. y PPI Proyectos y Planeación Integral S.A. de C.V.

El 29 de marzo se realizó la “Lectura de Dictamen Técnico/Económico y Emisión de Fallo” de las tres partidas, resultando adjudicados:

- Partida 1: Plan Parcial de Desarrollo Urbano de la Zona Pacífico de Cabo San Lucas la empresa PPI, Proyectos y Planeación Integral por un monto de 748,200.00 pesos.
- Partidas 2 y 3: Planes Parciales de Desarrollo Urbano de los Centros Urbanos de Cabo San Lucas y San José del Cabo la empresa TDU Taller de Diseño Urbano S.C. por un monto de 986,000.00 pesos cada uno.

El 31 de marzo se llevó a cabo la firma de los tres contratos. Los días 6 y 7 de abril se realizaron reuniones introductorias con los consultores.

- **Foro de Estadística Geografía para Estados y Municipios (FEGEM) (INEGI).** El 30 y 31 de marzo se asistió al primer foro en Aguascalientes donde tuvo presencia el IMPLAN.

Con el objetivo de compartir experiencias exitosas de toma de decisiones, basadas en la información estadística y geográfica, el INEGI realiza por primera vez el Foro de Estadística y Geografía para Estados y Municipios (FEGEM), Participando como ponente en el panel de atracción de inversiones, del día 30 de marzo.

Este evento fue de gran importancia para el IMPLAN en el posicionamiento nacional al presentar dentro del panel la plataforma de consulta urbanística, herramienta que coadyuva en tomar la información como punto de partida para diagnosticar los problemas y así, aplicar políticas públicas encaminadas a solucionarlos, de acuerdo a los planes de gobierno de cada entidad o municipio.

- **Centro de Información Estadística y Geográfica del Municipio.** El 8 de marzo del presente año en el acuerdo del H. Cabildo No. 195 del Acta No. 35 en sesión ordinaria, se autoriza a todos los involucrados en el H. XII Ayuntamiento de Los Cabos a proceder a la firma del convenio de Colaboración Institucional para la conformación del Centros de Información Estadística y Geográfica del Municipio de Los Cabos (CIEG) en el cual se faculta al IMPLAN como el encargado de instrumentar y operar el CIEG.

Se plantea la firma del Convenio dentro de los primeros 15 días del mes de mayo del presente año.

- **Pacto Nacional de Autoridades por la Movilidad.** El día 27 de marzo de 2017 el IMPLAN estuvo presente en la Firma de Convenio y primera sesión técnica de diagnóstico de las ciudades que integran el pacto. Búsqueda de influir en el cambio de tendencia y en la construcción de un modelo de movilidad que corresponda a un enfoque de sustentabilidad, estableciendo atención en la demanda de movilidad garantizando los usos del espacio público y aumentando la calidad de vida de los ciudadanos. El director de transporte del Municipio participó en la firma del convenio.
- **Órgano Fiscalizador Superior de B.C.S.** Se llevó a cabo una reunión de Armonización Contable de cuentas públicas, donde el objetivo es actualizar la entrega de cuentas públicas de todos los sujetos obligados, como lo es el IMPLAN.
- **Taller – Capacitación de Transparencia.** El día 27 de marzo del presente año se llevó a cabo un taller de capacitación por parte de la Dirección de Transparencia para el llenado de los formatos que se publicarán en la plataforma del ITAI correspondientes al artículo 76.

Se prosigue con la presentación del siguiente punto.

#### **b. Informe de seguimiento del Programa Municipal de Gestión de Riesgos y Ordenamiento Territorial del Municipio de Los Cabos (PMGROT).**

El Urb. José Juan Medina realizó la presentación de este punto, por lo que inicia comentando que la consultoría Centro EURE entregó el día martes 10 de abril para su revisión y análisis del Equipo Técnico del IMPLAN el cuarto entregable con los siguientes documentos:

- Documento en Formato Word PMGROT Los Cabos\_ DIAG COMPLETO\_10.04.17, el consultor realiza la observación que en el documento presentado se solventan las observaciones generadas por la SEDATU y el IMPLAN.
- Anexo 1 Hojas de registro de asistencia al Primer Taller de Participación Ciudadana.
- Anexo 2 Minuta del Primer Taller de Participación Ciudadana.
- Anexo 3 Formatos de información Primer Taller de Participación Ciudadana.

- Anexo 4 Problemáticas identificadas Primer Taller de Participación Ciudadana.
- Anexo 5 Fotografías Primer Taller de Participación Ciudadana.
- Anexo 6 Síntesis ejecutiva de AAEs.
- Anexo 7 Fichas técnicas por UTE (avance a la fecha).

La consultoría Centro Eure presenta dentro de los avances al Programa las adecuaciones derivadas del taller técnico para la definición de UTES, desarrollando 20 Unidades Territoriales Estratégicas, las cuales se derivaron del taller y con esto se vuelve más congruente tanto lo que plantea el POEL y el trabajo que se realizó. Estas 20 UTES serán importantes para el siguiente proceso que es el modelo de Ordenamiento Territorial.

La consultoría Centro Eure entregó el día lunes 10 de abril del presente año un análisis de cada una de las Unidades Territoriales Estratégicas, identificando toda una caracterización con información demográfica, económica, de aptitud territorial, problemática y un avance relacionado con la política territorial aplicada al Modelo de Ordenamiento Territorial. Así mismo se les solicitó que se integrara en estas fichas, por si fuera necesario que una persona quiera saber de la unidad 1, sin irse al análisis de todo el documento pueda tener toda la información correspondiente de la misma.

El Urb. José Juan Medina por último comenta que se plantea realizar el 3er. Taller de Participación Ciudadana: Modelo de Ordenamiento Territorial, en los próximos días del mes de Mayo del año en curso.

El Arq. Ricardo Quintero pregunta que se especifica para el área asignada en la Zona del Basurero de Candelaria.

El Arq. Horacio González menciona que se tiene que considerar la escala del Plan, la escala es de orden territorial del municipio de Los Cabos y un elemento particular como el relleno sanitario probablemente no puede definir la característica de toda la Unidad Territorial Estratégica, es un tema que puede seguirse precisando en el entendimiento de que actualmente tenemos un preliminar para trabajarse.

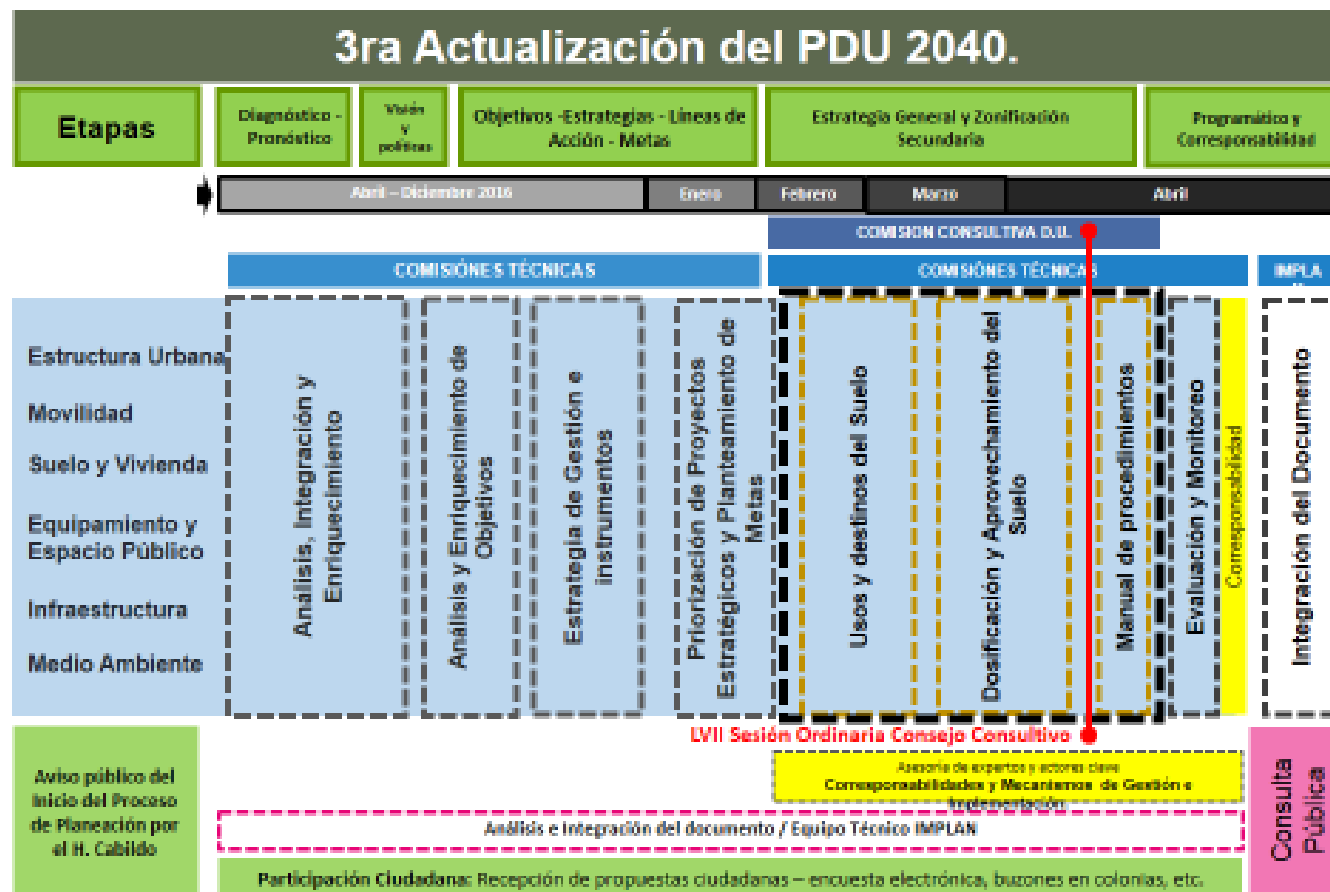
En base a lo anterior se acuerda:

ACUERDO	
No. de Acuerdo	Descripción
<b>CCP-191</b>	Enviar al Consejo Consultivo de Planeación el modelo preliminar que se tenga referente al PMGROT, para recibir observaciones y poder enriquecer el documento.

Sin más comentarios u observaciones se prosigue con el orden del día y se pasa al punto c.

### c. Revisión del Documento Preliminar para Procedimiento de Evaluación de Proyectos de impacto Significativo.

Para este tema el Arq. Horacio González inicia tomando como marco general el esquema correspondiente a la 3ra Actualización del PDU 2040.



Explica el Arq. Horacio González, que los temas usos y destino del suelo; Dosificación y Aprovechamiento del Suelo; y Manual de Procedimientos se han trabajado en la Comisión Consultiva de Desarrollo Urbano, se ha avanzado mucho ya que se están llevando dos talleres por semana convocados por la Dirección de Desarrollo Urbano, es muy intenso el trabajo para poder ver todos los puntos que ingresaron los diferentes entes o personas, para poder analizar todo lo referente a estos temas principalmente el de Usos y Destino del Suelo al igual que el de Dosificación y Aprovechamiento del Suelo que al final son los que definen la Zonificación Secundaria que es donde se encuentran los aprovechamientos individuales de cada lote, esa parte se concluyó el día lunes, con la evaluación en el Comité Técnico de la Comisión Consultiva de todas las propuestas.



El Arq. Ricardo Quintero pregunta que cuando se ponía el esquema del proceso de actualización en el cual se observa un reglón que menciona Participación Ciudadana, referente a eso se pusieron buzones en las diferentes colonias, se recibieron propuestas o si se dio en los diferentes talleres.

A lo que el Arq. Horacio González le responde que los 5 talleres previos han invitado a la ciudadanía en general y además de las mesas de trabajo, se han instalado buzones de propuestas, sin embargo, es necesario reforzar el proceso participativo en la Consulta Pública, esto con el fin de que exista un documento ya definido que pueda tener observaciones o mejoras propuestas por los ciudadanos con encuestas y buzones de participación.

El Arq. Horacio González comenta que lo que prosigue es tener una reunión plenaria de la Comisión Consultiva para mostrar la síntesis de los resultados del Comité Técnico de la Comisión Consultiva y presentar el manual de procedimientos o el apartado de procedimientos de la evaluación de impacto significativo, por lo que presenta ante el Consejo Consultivo de Planeación la propuesta del orden del día para dicha reunión de la Comisión Consultiva el cual es el siguiente:

- I. Consideraciones y aprobación del orden del día.
- II. Designación del moderador de la reunión.
- III. Lista de asistencia y establecimiento del quórum legal.
- IV. Firma de la minuta de la reunión anterior.
- V. Asuntos:
- VI. Presentación de los resultados del análisis de las propuestas para la modificación, adecuación y fortalecimiento de la Zonificación Secundaria Actual del Plan Director de Desarrollo Urbano San José del Cabo – Cabo San Lucas 2040.
- VII. Presentación, análisis y enriquecimiento de los Procedimientos e Instrumentos para el Desarrollo Urbano – Nivel Instrumental PDU 2040.
- VIII. Clausura de la sesión.

El Arq. Horacio González comenta que también están las comisiones técnicas y en este caso está la de movilidad, la cual es muy importante debido al peso que tiene en la estructura urbana, se propone que se tenga una sesión de la comisión técnica de movilidad en donde se pueda ver los resultados de la Zonificación Secundaria y las propuestas que se hicieron que inciden en la estructura vial primaria, esto se realizaría con el líder de la mesa para tratar de cerrar el tema de la estructura vial en esta fase.

En base a lo anterior se acuerda:

ACUERDO	
No. de Acuerdo	Descripción
<b>CCP-192</b>	Se acuerda llevar a cabo una reunión con la Comisión Técnica de Movilidad para ver los principales temas de Estructura Vial Primaria y Movilidad No Motorizada presentándoles la propuesta realizada por el

	Equipo Técnico del IMPLAN para análisis y en su caso validación para su integración en el documento preliminar de la 3ª Actualización del PDU 2040.
--	---

En el último punto están los procedimientos para el Desarrollo Urbano – Nivel Instrumental PDU 2040, lo que sugiere el IMPLAN en este tema es fortalecer un aparato que vaya en el marco del PDU y que pueda ser capaz de dejar muy claro cuál es el procedimiento que debe seguir un proyecto que causa impacto a la ciudad, se tiene que entender que muchos de los proyectos que se hacen no nada más impactan al terreno del particular, se debe de entender también que es necesario tener los elementos para poderse evaluar y mitigar el impacto y por lo tanto poderse incrustar de una manera más armónica a la estructura de la ciudad.

Es un tema que se necesita introducir dentro del PDU para que se aplique el PDU de una mejor manera, por ejemplo hay varias cosas que el PDU puede aprobar o que puede decir que cumple con la normatividad, pero el resultado puede ser totalmente nocivo para la ciudad, porque el PDU es un instrumento de orden general y establece normas y guías para la ciudad en termino general, no resuelve interacciones de paisaje, entradas y salidas, entre otros aspectos más particulares que se dan durante el proyecto específico y no antes.

La otra parte es lo que exige la ciudadanía, que es que exista un proceso claro y transparente para poder identificar el respecto o las modificaciones para el Plan de Desarrollo Urbano y en donde intervengan quienes tengan que intervenir en el proceso, entendiendo que la máxima autoridad es el H. Cabildo, pero entendiendo también que hay un procedimiento para poder llevar a cabo las decisiones.

Derivado de lo anterior se les presentó un preliminar de dicho Manual al Consejo Consultivo de Planeación:

El apartado se estructura a partir de estos puntos:

- I. Objetivo de los instrumentos y procedimientos.
- II. Marco jurídico.
- III. Procedimientos e instrumentos.
  - A. Planes o Programas Parciales de Desarrollo urbano
    1. Definición
    2. Responsables
    3. Propósito y alcance
    4. Diagrama del procedimiento:
  - B. Estudio de Impacto Urbano.
    1. Definición
    2. Responsables
    3. Propósito y alcances
    4. Diagrama del procedimiento.

Esto se ha venido investigando desde tiempo atrás y comparando los ya existentes en otros lugares.



El borrador de este documento ya se envió a Jurídico y Desarrollo Urbano, y de las dudas o sugerencias que surjan del Consejo Consultivo de Planeación se irá adecuando.

Hay dos instrumentos para llevar a cabo, uno de ellos es un Plan Parcial de Desarrollo Urbano que ya lo dispone la ley, el otro es el Estudio de Impacto Urbano, el cual es un análisis del proyecto, estos instrumentos se requerirán cuando un proyecto tenga impacto urbano significativo.

Se presenta el diagrama de procedimientos, explica el Arq. Horacio González.

El Arq. Ricardo Quintero, dice que para ese tipo de proyectos que implican un estudio de impacto urbano, debería considerarse al IMPLAN en el proceso de evaluación para que se pueda realizar un análisis más profundo conjuntamente con el Comité Técnico de la Comisión Consultiva, ya que en las mesas de la Comisión Consultiva son muy plurales y al final no se puede analizar a fondo porque a lo mejor no todos tienen los conocimientos técnicos para hacerlo, cree que sería mejor, previo a las mesas de trabajo, hacer el análisis técnico y ya plantearlo como una alternativa de todos los análisis que se realizaron, el IMPLAN lo debería de hacer por el cuerpo técnico que tiene.

El Arq. Horacio comenta que considera viable la propuesta y se puede analizar perfectamente para que junto con otras propuestas sean integradas al proceso presentado.

En base a lo anterior se acuerda:

ACUERDO	
No. de Acuerdo	Descripción
CCP-193	Se acuerda enviar vía correo electrónico el Documento Preliminar del Apartado de Procedimientos e Instrumentos, Nivel Instrumental del PDU 2040 al Consejo Consultivo de Planeación, para su análisis y en su caso, recepción de observaciones y recomendaciones.

Sin más comentarios u observaciones se prosigue con el orden del día y se pasa al punto VI.

## VI. Asuntos Generales.

Se propone hacer una petición a FONATUR relacionada con la actualización del Plan Parcial y Plan Maestro de Su Desarrollo Turístico Integral, insistir sobre su actualización para ya tenerlo definido en la Zonificación Secundaria de esta 3er Actualización.

### **Clausura de la sesión.**

Se procede con la clausura de la sesión por parte del Ing. Sergio Adler Przasnyski, Presidente del Consejo Consultivo de Planeación, quien agradece la asistencia e interés mostrado en participar en la mesa. Se da por terminada la sesión a las 18:43 horas.

Firman la minuta todos los que en la presente reunión intervinieron.

**Propietario**

A Ing. Sergio Adler Przasnyski  
***Presidente del Consejo Consultivo de Planeación***

---

**Suplente**

Ing. Francisco Parra Carriedo  
***Presidente Ejecutivo del Consejo Coordinador De Los Cabos***

---

**Propietario**

Lic. Celestino Aurelio Atienzo Beltrán  
***III Regidor y Presidente de Comisión de Desarrollo Urbano, Ecología y Medio Ambiente***

---

**Propietario**

Ing. Álvaro Javier Ramírez Gálvez  
***Director General de Planeación y Desarrollo Urbano***

---

**Suplente**

A Ing. Óscar Olea Mendivil  
***Director Municipal de Planeación***

---

**Propietario**

Ing. Marco Alejandro Camarena Duarte  
***Director General de la Dir. De Asentamientos Humanos y Obras Públicas***

---

**Suplente**

Ing. Heriberto Anaya Castillo  
***Director Municipal de Obras Públicas***

---

**Propietario**

Lic. Eduardo Rigoberto Cuervo González

---

**Director Municipal de Catastro**

**Suplente**

Lic. Héctor Manuel Pérez Castro

**Representante Del Director Municipal De Catastro**

---

**Propietario**

Lic. Oscar René Núñez Cosío

**Director General de OOMSAPAS Los Cabos**

---

**Suplente**

A Arq. Patricia Velderrain Lagarda

**Representante de OOMSAPAS Los Cabos**

---

**Propietario**

A Arq. Ricardo Quintero Rocha

**Presidente del Colegio de Arquitectos  
De B.C.S., A.C., Sección Los Cabos**

---

**Suplente**

Arq. Roberto Flores Rivera

**Representante del Colegio de Arquitectos  
De B.C.S., A.C., Sección Los Cabos**

---

**Propietario**

Ing. Gilberto Lira Garcés

**Presidente del Colegio de Ingenieros  
Civiles de B.C.S., A.C. Sección Los Cabos**

---

**Suplente**

Ing. Elías Gutierrez Osuna

**Representante del Colegio de Ingenieros  
Civiles de B.C.S., A.C., Sección Los Cabos**

---

**Propietario**

Ing. Carlos Rivas Lizaola

**Representante de la CMIC**

---

**Suplente**

A Ing. Gerzain H. Guzman Roa

**Representante de la CMIC**

---

**Propietario**

A Lic. Alberto Villada Camerino  
***Representante de la Asociación de Desarrolladores  
Turísticos Inmobiliarios de Los Cabos, A.C.***

**Suplente**

Lic. Gonzalo Franyutti de la Parra  
***Representante de la Asociación de Desarrolladores  
Turísticos Inmobiliarios de Los Cabos, A.C.***

**Propietario**

Ing. Jorge Tinoco Uscanga  
***Representante del Consejo Coordinador de Los Cabos***

**Suplente**

Ing. Jorge Carrera Tovar  
***Representante del Consejo Coordinador de Los Cabos***

**Propietario**

A Lic. Jeannette Montiel Ibarra  
***Representante de CANADEVI***

**Suplente**

Lic. Jesús Octavio Pacheco Ayub  
**CANADEVI**

**Propietario**

M.C. Adalberto Pérez  
***Director General del Instituto Tecnológico  
De Estudios Superiores de Los Cabos***

**Suplente**

M.A. Javier Mendieta Santin  
***ITES Los Cabos***

**Propietaria**

Lic. Yolanda Razo Abundis  
***Rectora de la Universidad del Golfo de  
California***

**Suplente**

Lic. Felipe de Jesús Sánchez Hernández  
***Universidad del Golfo de California***

**Propietario**

Dr. Miguel Alejandro Rivas López  
***Directora de la Universidad de Tijuana  
Campus Los Cabos***

---

**Suplente**

Lic. Alejandra Ávalos Gutiérrez  
***Representante de la Universidad de Tijuana  
Campus Los Cabos***

---

**Propietario**

Dr. Miguel Ojeda  
***Responsable de UABCS Extensión Los Cabos***

---

**Suplente**

M.C. José Emer García de la Puente Orozco  
***UABCS Extensión Los Cabos***

---

**Propietario**

Dr. Aradit Castellanos Vera  
***Representante de CIBNOR***

---

**Suplente**

M.C. Luis Gómez Castro  
***CIBNOR***

---

**Propietario**

A Lic. Carmen Alicia Márquez Hernández  
***Presidente de la Asociación de Abogados  
De Los Cabos, A.C.***

---

**Suplente**

Lic. Ruy Edgar Lara Diez Martínez  
***Asociación de Abogados de Los Cabos, A.C.***

---

**Propietario**

Arq. Ernesto Amador García  
***Ejido Cabo San Lucas***

---

**Suplente**

C. Javier Cota Valle

**Presidente Comisarial de Ejido Cabo San Lucas**

---

**Propietario**

A Arq. Francisco Orozco Hernández

**Representante de Ejido San José del Cabo**

---

**Suplente**

Lic. Alba Rosa Valdez Aragón

**Representante de Ejido San José del Cabo**

---

**Propietario**

A C. Martha Moctezuma Navarro

**Directora General de Los Cabos Coastkeeper, A.C.**

---

**Suplente**

Ing. Francisco Javier Morales Mendieta

**Los Cabos Coastkeeper**

---

**Propietario**

Lic. Yuriria Ochoa Cervantes

**Presidenta de Asociación de Amigos Ecologistas  
De Los Cabos**

---

**Propietario**

A Lic. Paulina Guerrero Rojas

**Movimiento Ecologista Mexicano, A.C.**

---

**Suplente**

Ing. Sergio Guerrero Morales

**Movimiento Ecologista Mexicano, A.C.**

---

**Secretario Técnico**

A Arq. Jesús Horacio González Andujo

**Director del IMPLAN**

---

A= Asistencia.